



การรายงานผลการดำเนินการมาตรการ
ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1
กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1



**การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังนี้

1) การตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

1. สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้มี

คำสั่ง

แต่งตั้งคณะขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียดดังนี้



คำสั่ง สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

ที่ 6 /2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนในการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and

Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการ
ตำรวจท่องเที่ยว 1

ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1”
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและ
ความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการ
ทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การ
ให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงการ
ทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1
ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. พันตำรวจโท ปฏิญญา เนียมหอม | ประธานกรรมการ |
| สารวัตรใหญ่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว | |
| 2. ว่าที่ พันตำรวจตรี ราเชษฐ์ เหมือนเสน | กรรมการ |
| สารวัตร สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 | |
| 3. ร้อยตำรวจเอกหญิง บุญญ์ญา บุนนยะเกตุ | กรรมการและเลขานุการ |
| รองสารวัตรฝ่ายอำนวยการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ปฏิบัติราชการรอง | |
| สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 | |
| 4. ดาบตำรวจอภิรักษ์ สุพรหมอินทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้บังคับหมู่สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว | |
| 5. นางสาวณิชาภรณ์ สุนทรวารี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| พนักงานช่วยเหลือตำรวจท่องเที่ยว | |
| 6. นางสาวศศิวิมล โพธิ์เรือง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| พนักงานช่วยเหลือตำรวจท่องเที่ยว | |

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว
1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
 2. กำกับ ติดตาม เร่งรัดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ
กรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
 3. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว
1
 ๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจ
ท่องเที่ยว 1
 ๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่สารวัตรใหญ่ สถานีดำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับ
การตำรวจท่องเที่ยว 1 มอบหมาย
- ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ
ท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง 30
กันยายน 2569 หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงอย่างอื่น
- ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป
- สั่ง ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2568

พันตำรวจโท



(ปฎิญา เนียมหอม)

สารวัตรใหญ่สถานีดำรวจท่องเที่ยว 1

กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

2) การประชุมที่เกี่ยวข้อง

รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและ
กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการ
ตำรวจท่องเที่ยว 1 ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 18 มีนาคม 2568 เวลา 13.30 น

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้
จัดการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กอง
กำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดตามรายงาน
การประชุม ดังนี้

รายงานการประชุม

การขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) และศึกษาวิเคราะห์
กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ครั้งที่
1/2568

วันที่ 18 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมกองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม | สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1/ประธานกรรมการ |
| 2. ว่าที่ พ.ต.ต.ราเชษฐ์ เหมือนเสน | สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1/กรรมการ |
| 3. ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ญา บุนนาค | รอง สว.ฝอ.1ฯ ปรก. รอง สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1/เลขานุการ |
| 4. ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์ | ผบ.หมู่ ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 5. นางสาวณิชามณ สุนทรวารี | พนักงานช่วยเหลือตำรวจท่องเที่ยว/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 6. นางสาวศศิวิมล โพธิ์เรือง | พนักงานช่วยเหลือตำรวจท่องเที่ยว/ |

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา 13.30 น.

วาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ ปปช. ได้ร่วมกับ สตช. ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขยายสู่ “สถานีตำรวจท่องเที่ยวทั่วประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568” ซึ่ง ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ได้เข้ารับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นี้ เป็นปีที่สอง จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมิน จึงเชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นในวันนี้



**สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1
กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1**



ปฏิทินการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ช่วงเตรียมการประเมิน
1 ต.ค. 67 - 31 ธ.ค. 67 การเตรียมความพร้อมการประเมิน

ช่วงดำเนินการประเมิน

1 ม.ค.68 - 31 ม.ค.68	ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน
	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
1 ม.ค.68 - 17 ก.พ.68	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน
1 ม.ค.68 - 30 มิ.ย.68	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
1 ม.ค.68 - 30 มิ.ย.68	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
1 ม.ค.68 - 30 มิ.ย.68	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

1 พ.ค.68 - 16 มิ.ย.68	การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
17 มิ.ย.68 - 24 มิ.ย.68	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
25 มิ.ย.68 - 4 ก.ค.68	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
7 ก.ค.68 - 31 ก.ค.68	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

เดือนสิงหาคม	การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน
เดือนสิงหาคม	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน
เดือนกันยายน	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ 2

เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ 1 ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

รับทราบ

เรื่องที่ 2 เกณฑ์การประเมิน

2.1 ตัวชี้วัดในการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มุ่งเน้นการดำเนินการขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาล ผ่านการใช้กรอบและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการป้องกันการทุจริตเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ของสถาบันตำรวจท่องเที่ยว ประกอบไปด้วย 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery Fraud)
2. การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)
3. การใช้อำนาจ (Power Distortion)
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Asset Misappropriation)
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (Anti – Corruption Improvement)
6. คุณภาพการดำเนินงาน (Service Quality)
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Communication Efficiency)
8. การปรับปรุงกระบวนการทำงาน (Procedure Improvement)
9. การเปิดเผยข้อมูล (Open Data)
10. การป้องกันการทุจริต (Anti – Corruption Practice)

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือใช้ในการประเมิน ทั้ง 10 ตัวชี้วัดข้างต้น ใช้เครื่องมือการประเมิน ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีการปรับกรอบการประเมินและประเด็นคำถามให้สอดคล้องกับบริบทของการปฏิบัติงานของสถาบันตำรวจท่องเที่ยว โดย จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้



1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยของ งานตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

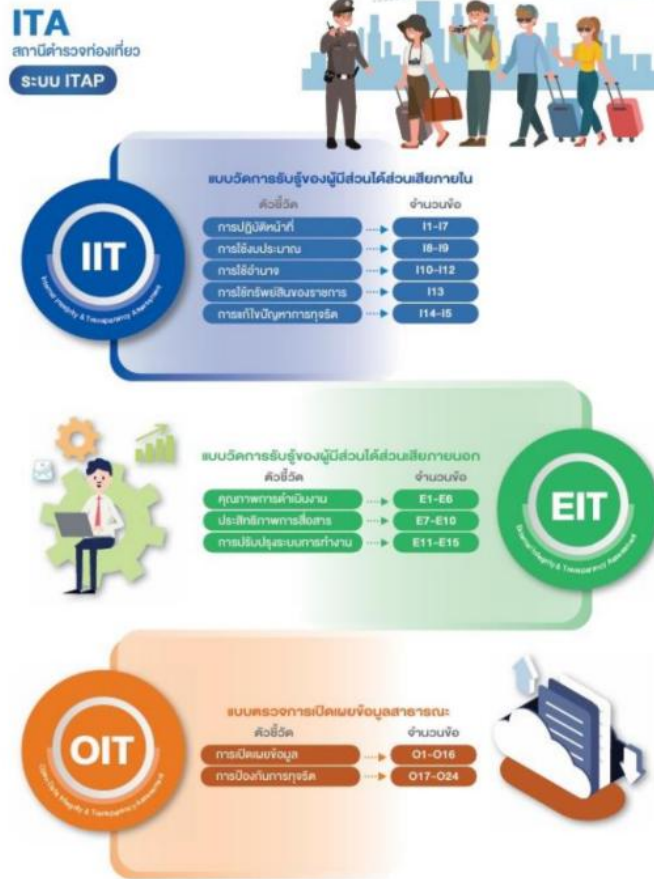
3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจท่องเที่ยวจะต้องเปิดเผยในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ทำซ้ำหรือใช้ประโยชน์ได้โดยทั่วไป และเป็นข้อมูลที่รองรับการเปิดใช้งานได้ด้วยเครื่อง (Machine-Readable) อีกทั้งต้องเป็นข้อมูลที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบและความโปร่งใสของหน่วยงาน ซึ่งผู้รับบริการทั้งภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลที่มีคุณภาพของหน่วยงานได้โดยสะดวก (Simplify & Online) ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพด้านการบริการ การสร้างความไว้วางใจและภาพลักษณ์ที่ดีต่อภาครัฐ ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบการทำงานและการใช้อำนาจของภาครัฐเพื่อลดโอกาสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม

รับทราบ

2.3 กรอบการประเมิน



มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอให้เลขาฯ สรุประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ร.ต.อ.ญ บุญญ์ณิสสา

1. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประชาสัมพันธ์ข้าราชการตำรวจในสังกัดทำการประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนข้าราชการตำรวจทั้งหมด

2. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT โดยการประชาสัมพันธ์บุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ประชาชน) ไม่น้อยกว่า 500 คน โดยการประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 มิ.ย.68

3. สำหรับหัวข้อ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าหลักเว็บไซต์ของ ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 จำนวน 24 หัวข้อ โดยการประเมินทั้งหมดจะมีสัดส่วนน้ำหนักการให้คะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

การประมวลผลคะแนนจะมีการคำนวณคะแนนทั้งรายตัวชี้วัด รายเครื่องมือ และคะแนนรวมตามลำดับ โดยมี ขั้นตอน ดังนี้

1) สัดส่วนน้ำหนักคะแนน

แบบวัด	น้ำหนัก	รวม จำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวน ข้อคำถาม ราย ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ต่อข้อ
IIT	30	15	1. การปฏิบัติหน้าที่	-	7	14	2
			2. การใช้เงินประมาณ	-	2	4	2
			3. การใช้อำนาจ	-	3	6	2
			4. การใช้ทรัพยากรของราชการ	-	1	2	2
			5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	2	4	2
EIT	30	6	6. คุณภาพการดำเนินงาน	-	3	15	5
			7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	1	5	5
			8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	2	10	5
OIT	40	24	9. การเปิดเผยข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	5	7.5	1.5
				9.2 การบริหารงาน	7	10.5	1.5
				9.3 การบริหารเงิน งบประมาณ	2	3	1.5
				9.4 การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1	1.5	1.5
				9.5 การจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	1	1.5	1.5
			10. การป้องกันการทุจริต	10.1 การดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริต	6	12	2
				10.2 มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	2	4	2

ร.ต.อ.ญ บุญญ์ณิสสา กรอบระยะเวลาการประเมิน ITA มีดังนี้

กรอบระยะเวลาของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภานิติบัญญัติฯ รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ดังนี้

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
1	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนด แนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
ช่วงดำเนินการประเมิน			
1	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐาน ของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร
2	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
3	1 มกราคม 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการ ได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากรบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงานและนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ ที่กำหนด
5	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) โดยผู้บริหารบริการเจ้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ และเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเจ้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่รายชื่อหน่วยงาน >> เลือกจังหวัดและคลิกหน่วยงานที่ต้องการประเมิน 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) โดยหน่วยประเมินเป็นผู้จัดเก็บข้อมูล • หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึง ข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวน ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ
6	1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568	การตอบข้อมูล แบบตรงการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรงการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอน ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ ตรง OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรง OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
1	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 16 มิถุนายน 2568	การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
2	17 มิถุนายน 2568 ถึง 24 มิถุนายน 2568	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
3	25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
4	5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
1	เดือนสิงหาคม 2568	การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่อนายกรัฐมนตรีผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
2	เดือนสิงหาคม 2568	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ
3	เดือนกันยายน 2568	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดขอให้เลขาฯ ไปดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกให้ทราบและประเมินให้ครบตามจำนวนและทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ร.ต.อ.ญ บุญญ์ณิสิต

รับทราบ

วาระที่ 3

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

ขอให้ขอให้คณะทำงานทุกท่าน ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 อย่างน้อยให้อยู่ในระดับดีด้วย

มติที่ประชุม
เลิกประชุม

รับทราบ
15.30 น.

พ.ต.ท.  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ปฐิณญา เนียมหอม)
สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1

ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง  ผู้จตรายงานการประชุม
(บุญญ์ญิสา บุญยเกตุ)
รอง สว.ฝอ.1 ๙ ปรก.รอง สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1

การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.
2568

เมื่อวันที่ 18 ม.ค.68 พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ท้องเทียว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

- 1) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 2) การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท้องเทียวให้กับนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ
- 3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 - การกำหนดผู้รับผิดชอบ
 - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
 - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ภาพการประชุมขับเคลื่อนชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท้องเทียว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียด ดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ 18 ม.ค.68 สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมี พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บห.ทท.1 เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการนักท่องเที่ยวในหัว้ง 1 ปีที่ผ่านมา และนำมาถอดบทเรียน เพื่อกำหนดแนวทางการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

2) การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติได้รับทราบ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ได้รวบรวมผลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงาน ทั้งฝ่ายปราบปราม ฝ่ายสืบสวน และฝ่ายอำนวยการ เพื่อทำการประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางสื่อออนไลน์ของสถานีฯ เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติได้รับทราบ

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 และมีการประชุม เพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรใหญ่สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ด้วยทุกครั้ง

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
1. ภาษาไทย	1. จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม เพื่อให้นักท่องเที่ยวชาวไทยสามารถเข้าถึงการรับบริการจากตำรวจท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว (ภาษาไทย) เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเตรียมตัวเข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ว่าที่ พ.ต.ต.ราเชษฐ์ เหมือนเสน สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนฤ รอง สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 จัดทำ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
2. ภาษาอังกฤษ	จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้สามารถเตรียมตัวเข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ว่าที่ พ.ต.ต.ราเชษฐ์ เหมือนเสน สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญาสา บุญยเกตุ รอง สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 จัดทำ
3. ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	1. จัดทำคู่มือแนะนำการให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงการรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ บริเวณห้อง One Stop Service	ว่าที่ พ.ต.ต.ราเชษฐ์ เหมือนเสน สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญาสา บุญยเกตุ รอง สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 จัดทำ
4. ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน	ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งเป็นคู่มือการแนะนำการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยในระหว่างการท่องเที่ยวในประเทศไทย เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติสามารถเข้าถึงข้อมูลการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์หลักของสถานีและสร้างช่องทาง QR-Code ประชาสัมพันธ์ไว้บริเวณห้อง One Stop Service	ว่าที่ พ.ต.ต.ราเชษฐ์ เหมือนเสน สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญาสา บุญยเกตุ รอง สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 จัดทำ

๒) การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและให้บริการนักท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
2. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายอำนวยความสะดวก	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติควรรู้และต้องรู้ผ่านสื่อออนไลน์	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้าง อำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละสายงานประกอบด้วยลักษณะ งานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของสายงานการ มอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว และการออกคำสั่งแบ่งสายงานภายใน ดำเนินการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยว และบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละสายงานภายใน สถานีตำรวจท่องเที่ยว	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O2 ข้อมูลผู้บริหารและ อัตรากำลังพลและพื้นที่ รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลผู้บริหาร: จัดทำรายนามของผู้บริหารสถานีดํารวจท่องเที่ยว ได้แก่ หัวหน้าสถานีดํารวจท่องเที่ยว และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน อัตรากำลัง: ปรับปรุงอัตรากำลังสถานีดํารวจให้เป็นปัจจุบัน พื้นที่รับผิดชอบ: จัดทำข้อมูลขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมถึงจำนวนประชากรในแต่ละเขตให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - นางสาวณิชาชนม สุนทรวาริ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 อัปเดตข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดํารวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา และสะดวกในการใช้งาน โดยจัดวางกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O4 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟัง ความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 อัปเดตข้อมูลการติดต่อ ช่องทางติดต่อ ประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีดํารวจ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการของสถานีดํารวจ	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลหรือแนวทางการ ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว หรือข้อมูลแนวทางการบริการ นักท่องเที่ยวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดารวจท่องเที่ยว เช่น Facebook Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจ ท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download หรือ ITAP - รายละเอียดทั้งหมดที่เผยแพร่ในข้อ 05 แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O6 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 รายงานผลการปฏิบัติแต่ละสายงานของสถานีดารวจท่องเที่ยว - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดารวจท่องเที่ยวในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดารวจท่องเที่ยว วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติ พร้อมภาพถ่าย - รายงานผลรายละเอียดข้อมูลเผยแพร่ใน 06 แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม - เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - นางสาวณิชาชนม สุนทรวาริ - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ต.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน พร้อมรายละเอียด - จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP: Standard Operating Procedure) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม - เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ต.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O8 คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 จัดทำและเผยแพร่คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม - เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ต.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O9 E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 E-Service	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ได้แก่ - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) - ระบบ Thailand tourist Police Application • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 09 แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	- ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○10 สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 สถิติผลการดำเนินงาน • จัดทำสถิติการจับกุม 10 กลุ่มต้องห้ามของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67-มี.ค.68) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญยเกตุ - นางสาวศศิวิมล โพธิ์เรือง 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
○11 สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 สถิติให้บริการนักท่องเที่ยว • จัดทำสถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) ประกอบด้วยประเภทการให้บริการ - การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป - บริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษา - ช่วยเหลือติดตามคืนทรัพย์สินให้แก่นักท่องเที่ยว - การระงับเหตุที่เกิดกับนักท่องเที่ยว - การหลอกลวงนักท่องเที่ยว - การให้บริการอื่น ๆ • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ word เท่านั้น	พ.ต.ท.ปริญญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญยเกตุ - นางสาวศศิวิมล โพธิ์เรือง 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○12 สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 - จัดทำข้อมูลเชิงสถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ของสถานีดารวาท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. 2567 ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 - วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม ผู้ควบคุม - เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - นางสาวศศิวิมล โพธิ์เรือง - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○13 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและผลการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดารวาท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับจัดสรร/สนับสนุนการรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือนแรกหรือ 2 ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ประกอบด้วย ผลการใช้จ่าย งบประมาณ เทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - รายงานผลต่อหัวหน้าสถานีดารวาท - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม ผู้ควบคุม - เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - ร.ต.ท.กิตติธัช อินกาสุข - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
○14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนโดย มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย - ที่ - ปีงบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง - ประเภทหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP - เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 - มี.ค.68) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม ผู้ควบคุม - เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ - ร.ต.ท.กิตติธัช อินกาสุข - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word หมายเหตุ : รายการที่ (16) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้อง ดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น - กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียนเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวคน ปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเผยแพร่เป็นภาษาอังกฤษและภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส / พยานและการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	พ.ต.ท.ปฏิญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• แสดงอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสถานีดำรวจ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วม หัวหน้าสถานีดำรวจท่องเที่ยวในการต่อต้านการทุจริต/ การรับสินบน อย่างน้อย 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย • กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ • กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และของ บริจาค เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 018 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ได้	พ.ต.ท.ปริญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผน บริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 • ทำการประเมินความเสี่ยงจากการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระดับประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือ รูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ปริญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O19 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	พ.ต.ท.ปริญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุษยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม ประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ปริญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุษยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O22 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคและการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคและรายงานผลการปฏิบัติ • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ประกอบด้วย การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการโดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง รายงานผล • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการของบริจาค • แสดงภาพรายละเอียดของกิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 - มี.ค.68)	พ.ต.ท.ปริญญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O23 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ ท่องเที่ยว เพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมิน แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องการ ดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1. การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ 2. การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ 3. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่ เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์
O24 การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒3 ประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของหัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการดำเนินการตามการวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และการมอบหมายผู้รับผิดชอบ หลัก - ภาพและรายละเอียดของกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ท่องเที่ยว 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1. ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการพัฒนาคู่มือการให้บริการ ประชาชนของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 2. ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการสื่อสารบทบาท ภารกิจของ สถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ 3. ภาพและรายละเอียดกิจกรรมหรือรายงานการประชุมการ มอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบการ ตรวจข้อมูลสาธารณะ	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม ผู้ควบคุม 1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.อภิรักษ์ สุพรหมอินทร์

๔. การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี และประชุมกำกับติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1
ปรับปรุงเว็บไซต์	1. เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ 2. อัปเดตข้อมูลสถานภาพกำลังพลที่ได้รับแต่งตั้งโยกย้ายใหม่ 3. อัปเดตข้อมูลกฎหมายที่นักท่องเที่ยวน่ารู้/ต้องรู้ และจัดหมวดหมู่ให้ง่ายต่อการใช้งาน 4. เผยแพร่ข้อมูลคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวที่ได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุง 5. เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ด.ต.อภินันท์ สุพรรณอินทร์ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๕. การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ กำกับ ติดตามให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ เป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูลหัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	- การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ - กำกับติดตามผลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) แยกรายละเอียดเป็นรายหัวข้อตามคู่มือของ ป.ป.ช.	พ.ต.ท.ปฎิญา เนียมหอม สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 หัวหน้าสถานีตำรวจและคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว



พ.ต.ท.

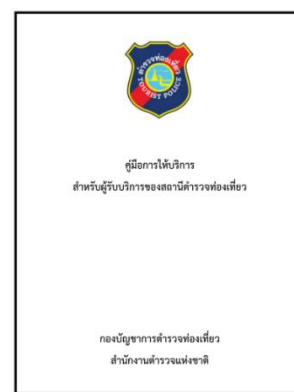
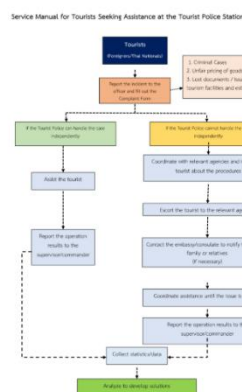
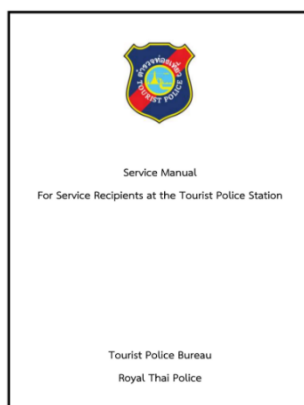
(ปฎิญา เนียมหอม)

สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1

2. รายงานผลการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจท่องเที่ยว

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการ สำหรับนักท่องเที่ยว	ดำเนินการจัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เพื่อให้นักท่องเที่ยวเข้าใจขั้นตอนการเตรียมตัว วิธีการเข้ารับบริการจากตำรวจท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ Thailand Travel Safety	ดำเนินการสร้าง QR-Code ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงคู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งมีทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และ ภาษาจีน เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติสามารถ เข้าถึงข้อมูลการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้น



กล่าวนำ

ไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สร้างประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยม ให้แก่นักท่องเที่ยวทุกคนที่เดินทาง โดยคำนึงถึงคุณภาพการให้บริการและความปลอดภัย เราจึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้นักท่องเที่ยวทุกคนได้มีความปลอดภัยและประทับใจทั้งระหว่างและหลังการเดินทาง

คู่มือฉบับนี้จะประกอบด้วยคำแนะนำในการปฏิบัติตัวระหว่างการท่องเที่ยว และช่องทางการติดต่อหน่วยงานที่จำเป็น

Introduction

Thailand is a great tourist destination which provides excellent experience for all visitors through service quality and safety. This travel guide is prepared for all travelers to be safe and impressed during and after the trips. This travel guide contains practical advices during travel and contact channels to necessary authorities.

引言

泰国是一个很棒的旅游目的地，以优质安全的服务为所有游客提供卓越的经验。本旅行指南专为所有旅行者准备，我们制作了这份指南确保所有游客在旅行中和旅行结束后都能感到安全并留下深刻的印象。本旅行指南包含旅行期间的实用建议以及与相关部门的联系渠道。

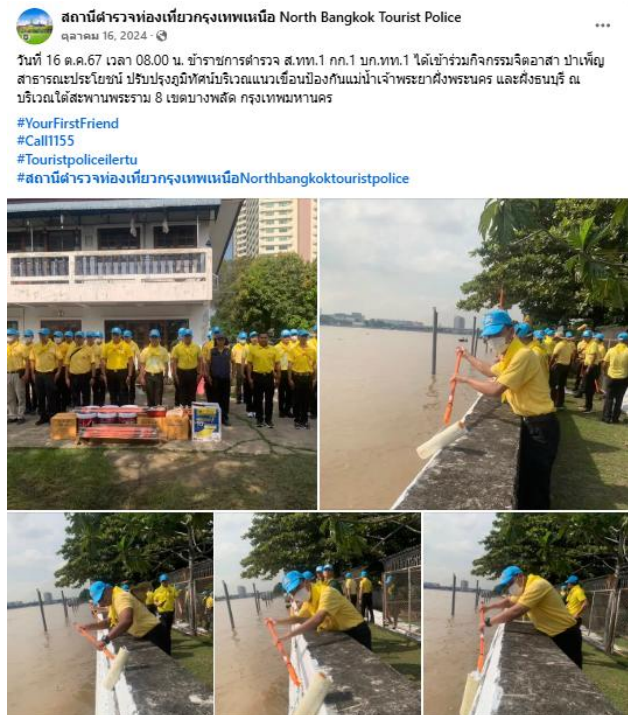


2) การสื่อสารบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและ ให้บริการ นักท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ออนไลน์ให้ประชาชนและ นักท่องเที่ยวทราบ



ป้องกันปราบปรามบนสื่อออนไลน์



ภาพประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่าย



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police

ณ วันที่ 30, 2024 - 03

จากเหตุการณ์ ไฟไหม้ภายในโรงแรม The Ember Hotel ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เป็นเหตุให้มีนักท่องเที่ยวต่างชาติ เสียชีวิต 3 ราย และบาดเจ็บสาหัส 3 ราย

โดยหลังเกิดเหตุ ตำรวจท่องเที่ยว ได้ทำการช่วยเหลือนักท่องเที่ยว โดย

1. หลังจากเกิดเหตุ ตำรวจท่องเที่ยวพร้อมตำรวจจราจร 6 นาย ประกอบด้วย ภาษาอังกฤษ จำนวน 3 นาย ภาษาฝรั่งเศส 1 นาย ภาษาจีน 1 นาย และภาษาญี่ปุ่น 1 นาย ได้ให้ความช่วยเหลือ กองบัญชาการตำรวจนครบาลในการสอบปากคำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้บาดเจ็บและผู้เสียชีวิตในที่เกิดเหตุ
2. เมื่อพิสูจน์หลักฐาน ตรวจสถานที่เกิดเหตุเรียบร้อยแล้ว ตำรวจท่องเที่ยวและ ตำรวจ สน.ชนะสงคราม ได้อำนวยความสะดวกในการช่วยเหลือนักท่องเที่ยวที่ไม่ได้รับบาดเจ็บเข้าไปยังโรงแรมเพื่อใช้ส่วนตัวภายในห้องพัก จากนั้น ได้ร่วมกับ กองบัญชาการตำรวจนครบาล พานักท่องเที่ยวไปส่งที่ที่พักอื่น เพื่อพักอาศัยเป็นการชั่วคราว
3. ได้เข้าไปช่วยเหลือ นักท่องเที่ยวที่รักษาตัวที่โรงพยาบาลในการอำนวยความสะดวกในการติดต่อญาติจากต่างประเทศ และอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยวในกรณีต้องการให้ตำรวจท่องเที่ยวช่วยเหลือด้านอื่นๆ
4. ประสานงานชุดของนักท่องเที่ยวที่เสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บทุกรายให้ทราบเหตุที่เกิดขึ้นเพื่อทำการประสานญาติอีกทางหนึ่ง

#YourFirstFriend

#Call1155

#Touristpoliceertu

#สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthBangkoktouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police

ณ วันที่ 4 - 03

วันที่ 4 ก.พ.68 เวลาประมาณ 10.00 น. ขณะเจ้าหน้าที่ตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ ปฏิบัติหน้าที่อยู่บริเวณหน้าพระบรมหาราชวัง ได้มีนักท่องเที่ยวไทยแจ้งขอความช่วยเหลือ กรณีนักท่องเที่ยวต่างชาติมีอาการอ่อนแรง เนื่องจากสภาพอากาศร้อน ไม่สามารถเดินไปใช้รถโดยสารของนักท่องเที่ยวได้ ตำรวจท่องเที่ยวจึงได้อำนวยความสะดวกส่งรถพยาบาลฉุกเฉินไปส่งที่โรงพยาบาล

จึงขอประชาสัมพันธ์ หากนักท่องเที่ยวต้องการความช่วยเหลือ ตำรวจท่องเที่ยวพร้อมอำนวยความสะดวกตลอด 24 ชั่วโมง

ทั้งทางสายด่วน 1155 หรือ app Thailand tourist police

#YourFirstFriend

#Call1155

#Touristpoliceertu

#สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthBangkoktouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police

ณ วันที่ 18 - 03

วันที่ 18 ก.พ.68 เจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจชุด 1 ขณะ ร.4 ในพื้นที่พบประชาชนเกิดอุบัติเหตุรถมอเตอร์ไซด์ชนล้ม สายตรวจชุด 1 ได้เข้าทำการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกการจราจร ผู้บาดเจ็บกล่าวขอบคุณตำรวจที่ให้ความช่วยเหลือ

#TPBapp

#ThailandTouristPoliceApplication

#YourFirstFriend

#Call1155

#Touristpoliceertu

#สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthBangkoktouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police

ณ วันที่ 18 - 03

วันที่ 18 ก.พ.68 เจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจชุด 1 ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวชาวอเมริกา พัดหลังกับกริปทัวร์ ประสานใจกันรับตัวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#TPBapp

#ThailandTouristPoliceApplication

#YourFirstFriend

#Call1155

#Touristpoliceertu

#สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthBangkoktouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 กุมภาพันธ์ 28 · 📍

ตำรวจท่องเที่ยว ได้ร่วมกับ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 ช้อมแผนเผชิญเหตุ!!
 ระงับได้ไว ลดการสูญเสีย

#สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(TPQI)
 #TPBapp
 #ThailandTouristPoliceApplication
 #YourFirstFriend
 #Call1155
 #Touristpoliceilertu
 #สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthbangkoktouristpolice



TIKTOK.COM
 TikTok · สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(TPQI)
 วิดีโอของ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(TPQI)

สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 มีนาคม 3 · 📍

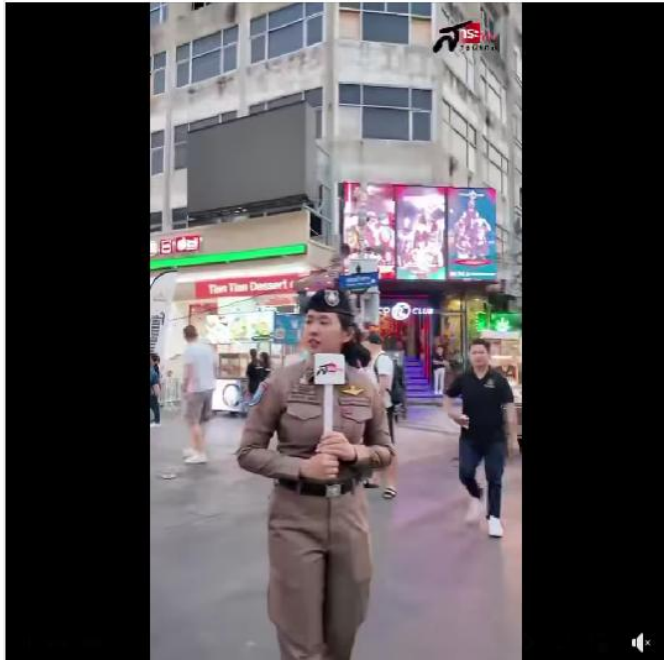
นักท่องเที่ยวต้องการความช่วยเหลือสามารถติดต่อได้ 2 ช่องทาง ดังนี้
 1. สายด่วน 1155
 2. Thailand Tourist Police application รองรับ 5 ภาษา 🇹🇪 🇬🇷 🇯🇵 🇰🇷 🇻🇳
 ด้วยความห่วงใยจากตำรวจท่องเที่ยว

#TPBapp
 #ThailandTouristPoliceApplication
 #YourFirstFriend
 #Call1155
 #Touristpoliceilertu
 #สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthbangkoktouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 กุมภาพันธ์ 18 · 📍

ท่องเที่ยวทั่วโลก 🇹🇪 🇬🇷 🇯🇵 🇰🇷 🇻🇳 ไปกับตำรวจท่องเที่ยว 🇹🇪
 #T... ดูเพิ่มเติม



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 มีนาคม 17 · ๑

วันที่ 17 มี.ค.68 เจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจชุด 1 ได้ส่งมอบกระเป๋าสตางค์ ที่ขโมยไปจากบริเวณหน้าทาง
 ลงอุโมงค์ทางเข้าพระบรมมหาราชวังคืนแก่นักท่องเที่ยว

#TPBapp
 #ThailandTouristPoliceApplication
 #YourFirstFriend
 #Call1155
 #Touristpoliceilertu
 #สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthbangkourtouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 มีนาคม 18 · ๑

วันที่ 18 มี.ค.68 เจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจชุด 2 ชุด 1.4 มีรถเจ้าหน้าที่ตำรวจ 1 คัน นักท่องเที่ยวชาว
 สโลวาเกีย ซึ่งเป็นตำรวจชายชาวสโลวาเกีย ได้ขโมยกระเป๋าเงินไปจากบริเวณหน้าทาง
 ลงอุโมงค์ทางเข้าพระบรมมหาราชวังคืนแก่นักท่องเที่ยว สอดคล้องกับข้อมูลจาก
 นักท่องเที่ยวชาวสโลวาเกียที่แจ้งมาว่า ได้ขโมยกระเป๋าเงินไปจากบริเวณหน้าทาง
 ลงอุโมงค์ทางเข้าพระบรมมหาราชวังคืนแก่นักท่องเที่ยว สอดคล้องกับข้อมูลจาก
 นักท่องเที่ยวชาวสโลวาเกียที่แจ้งมาว่า ได้ขโมยกระเป๋าเงินไปจากบริเวณหน้าทาง
 ลงอุโมงค์ทางเข้าพระบรมมหาราชวังคืนแก่นักท่องเที่ยว สอดคล้องกับข้อมูลจาก

#TPBapp
 #ThailandTouristPoliceApplication
 #YourFirstFriend
 #Call1155
 #Touristpoliceilertu
 #สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthbangkourtouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 มีนาคม 27 เวลา 8:56 AM น. · ๑

วันที่ 27 มีนาคม 2568 เวลาประมาณ 00:50 น. ขณะสายตรวจชุดที่ 1 ออกตรวจพื้นที่ ได้พบ นักท่องเที่ยวชาว
 เยอรมนี สวมโทรศัพท์มือถือยี่ห้อ iPhone 13 ในครอบครองที่ขโมยไป (ไม่ทราบหมายเลขเครื่อง) โดยผู้
 ขโมยจากบริเวณถนนข้าวสารและเดินทางไปยัง RCA

สายตรวจชุดที่ 1 ได้ดำเนินการช่วยเหลือโดยติดต่อไปยังหน่วยงานตำรวจท่องเที่ยว ซึ่งสามารถ
 ติดต่อกลับและคืนเครื่องได้แล้ว จึงขอชื่นชมเจ้าหน้าที่ตำรวจท่องเที่ยวที่บริเวณ ถนนสุขุมวิท 2 สายตรวจชุดที่
 1 จึงได้พานักท่องเที่ยวไปรับโทรศัพท์คืนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นักท่องเที่ยวได้แสดงความขอบคุณเจ้าหน้าที่ตำรวจท่องเที่ยวเป็นอย่างสูง

#TPBapp
 #ThailandTouristPoliceApplication
 #YourFirstFriend
 #Call1155
 #Touristpoliceilertu
 #สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthbangkourtouristpolice



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police
 มีนาคม 30 เวลา 11:39 AM น. · ๑

วันที่ 30 มี.ค.68 พ.ต.ท.ปฎิยาญา เนียมหอม สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 พร้อมว่าที่ พ.ต.ดร.เชษฐา เหมือนแสน
 สว.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 และตำรวจท่องเที่ยวในสังกัด มอบน้ำดื่ม ช่วยเหลือ "ผู้ประสบภัย" แก่นักเดินเท้า และ
 เจ้าหน้าที่ ณ บริเวณจุดเกิดเหตุอาคาร 30 ชั้นถล่ม เขตคลองจั่น
 กรุงเทพมหานคร

#TPBapp
 #ThailandTouristPoliceApplication
 #YourFirstFriend
 #Call1155
 #Touristpoliceilertu
 #สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือNorthbangkourtouristpolice



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่าย อำนาจการ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่นักท่องเที่ยวทั้งชาว ไทยและ ชาวต่างชาติควรรู้ และต้องรู้ผ่านสื่อ ออนไลน์

**สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police**
ตุลาคม 10, 2024 · 📍

อาทิตย์ที่ 13 ตุลาคม 2567 มีพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศล วันนวมินทรมหาราช พุทธศักราช 2567
สำนักพระราชวัง

ขอแจ้งการเข้าชมพระบรมมหาราชวัง และวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ดังนี้

- จัดจำหน่ายบัตรเข้าชม ๒๕๖๗ ตลอดทั้งวัน
- เข้าชมได้เฉพาะวัดพระศรีรัตนศาสดาราม
- เข้ากราบถวายบังคมพระบรมรูป สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราช ในปราสาทพระเทพบิดร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-17.๐๐ น.

โปรดแต่งกายสุภาพ กรณีเข้าปราสาทพระเทพบิดร สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ สุภาพสตรีต้องสวม
กระโปรงหรือผ้าถุง

<https://www.royalgrandpalace.th/th/home>

อาทิตย์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗
มีพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศล
วันนวมินทรมหาราช พุทธศักราช ๒๕๖๗

สำนักพระราชวัง
ขอแจ้งการเข้าชมพระบรมมหาราชวัง และวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ดังนี้

- จัดจำหน่ายบัตรเข้าชมฯ ตลอดทั้งวัน
- เข้าชมได้เฉพาะวัดพระศรีรัตนศาสดาราม
- เข้ากราบถวายบังคมพระบรมรูป สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราช ในปราสาทพระเทพบิดร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

โปรดแต่งกายสุภาพ กรณีเข้าปราสาทพระเทพบิดร
สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ สุภาพสตรีต้องสวมกระโปรงหรือผ้าถุง

สำนักงานตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ

**สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police**
ตุลาคม 24, 2024 · 📍

เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ขอเชิญเสด็จพระอิสริยยศของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี
พันปีหลวง เสด็จพระราชดำเนินไปในการพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐิน โดยขบวนพยุหยาตราทาง
ชลมารค ณ วัดอรุณราชวราราม

ตลอด ๒ สัปดาห์หน้าพระยา ตั้งแต่สัปดาห์พาราม ๘ จนถึงวัดอรุณราชวราราม
ในวันอาทิตย์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น.

#พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ
#พระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐิน
#ขบวนพยุหยาตราทางชลมารค #วัดอรุณราชวราราม
#พร้อมใจใส่เสื้อเหลืองถวายผ้าพระกฐิน

จุดประชาสัมพันธ์
เปิดให้บริการ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

ขอเชิญเสด็จพระอิสริยยศของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสด็จพระราชดำเนินไปในการพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐิน โดยขบวนพยุหยาตราทางชลมารค ณ วัดอรุณราชวราราม

ตลอด ๒ สัปดาห์หน้าพระยา ตั้งแต่สัปดาห์พาราม ๘ จนถึงวัดอรุณราชวราราม
ในวันอาทิตย์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น.

#พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ
#พระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐิน
#ขบวนพยุหยาตราทางชลมารค #วัดอรุณราชวราราม
#พร้อมใจใส่เสื้อเหลืองถวายผ้าพระกฐิน

**สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police**
ธันวาคม 2, 2024 · 📍

วันพฤหัสบดี ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗
มีพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศล
วันนวมินทรมหาราช พุทธศักราช ๒๕๖๗

สำนักพระราชวัง ขอแจ้งการเข้าชมพระบรมมหาราชวัง และวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ดังนี้

- จัดจำหน่ายบัตรเข้าชมฯ ตลอดทั้งวัน
- เข้าชมได้เฉพาะวัดพระศรีรัตนศาสดาราม
- เข้ากราบถวายบังคมพระบรมรูป สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราช ในปราสาทพระเทพบิดร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - 17.๐๐ น.

โปรดแต่งกายสุภาพ กรณีเข้าปราสาทพระเทพบิดร สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ สุภาพสตรีต้องสวม
กระโปรงหรือผ้าถุง

<https://www.royalgrandpalace.th/th/home>

**สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok Tourist Police**
ตุลาคม 22, 2024 · 📍

วันพุธที่ 23 ตุลาคม 2567
มีพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศล
วันนวมินทรมหาราช พุทธศักราช ๒๕๖๗

สำนักพระราชวัง ขอแจ้งการเข้าชมพระบรมมหาราชวัง และวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ดังนี้

- จัดจำหน่ายบัตรเข้าชมฯ ตลอดทั้งวัน
- เข้าชมได้เฉพาะวัดพระศรีรัตนศาสดาราม
- เข้ากราบถวายบังคมพระบรมรูป สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราช ในปราสาทพระเทพบิดร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - 17.๐๐ น.

โปรดแต่งกายสุภาพ กรณีเข้าปราสาทพระเทพบิดร สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ สุภาพสตรีต้องสวม
กระโปรงหรือผ้าถุง

<https://www.royalgrandpalace.th/th/home>

วันพุธที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

มีพระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศล
วันนวมินทรมหาราช พุทธศักราช ๒๕๖๗

สำนักพระราชวัง ขอแจ้งการเข้าชมพระบรมมหาราชวัง และวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ดังนี้

- จัดจำหน่ายบัตรเข้าชมฯ ตลอดทั้งวัน
- เข้าชมได้เฉพาะวัดพระศรีรัตนศาสดาราม
- เข้ากราบถวายบังคมพระบรมรูป สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราช ในปราสาทพระเทพบิดร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

โปรดแต่งกายสุภาพ กรณีเข้าปราสาทพระเทพบิดร
สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ สุภาพสตรีต้องสวมกระโปรงหรือผ้าถุง

3) ภาพและรายละเอียดกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูล
สาธารณะ (OIT) ตามแบบการตรวจข้อมูลสาธารณะ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	เมื่อวันที่ 18 ม.ค.68 เวลา 13.30 น. ได้ประชุมคณะกรรมการจัดทำ มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล โดยได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละหัวข้อ

ภาพรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

การประชุมเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน		มติที่ประชุม	
รายงานการประชุม การขึ้นและลงบันไดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานรัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) และศึกษาวิเคราะห์ต่อการประเมิน ประเด็นที่เกี่ยวกับการดำเนินการและประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑		รับทราบ	มติที่ประชุม
ผู้มาประชุม ๑. พ.ต.ท.ปริญญ์ญา เนียมหอม ๒. ว่าที่ พ.ต.ด.ระชาญญู เจริญแสน ๓. ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ธิดา บุญนาค และกรรมการ ๔. ค.ต.อ.วินทร์ สุพรรณอินทร์ ๕. นางสาวณิชากรณ สุพรรณวรี ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี เริ่มประชุม วาระที่ ๑ ประธาน		รับทราบ เรื่องอื่น ๆ ขอให้ขอให้คณะกรรมการฯ ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ ส.ท.ท.1 กท.1 บก.ท.ท.1 อย่างน้อยให้อยู่ในระดับดีด้วย	รับทราบ 15.30 น.
มติที่ประชุม วาระที่ ๒		ผู้ตรวจรายงานการประชุม (ปริญญ์ญา เนียมหอม) สวญ.ส.ท.ท.๑ กท.๑ บก.ท.ท.๑ ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง (บุญญ์ธิดา บุญนาค) รอง สว.ม.๑ ฯ ป.ร.ก.รอง สว.ส.ท.ท.๑ กท.๑ บก.ท.ท.๑	

ภาพการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล
เมื่อวันที่ 18 ม.ค.68



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละสายงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของสายงานการ มอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว และการออกคำสั่งแบ่งสายงานภายในการดำเนินการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยว และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจท่องเที่ยว



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
O2 ข้อมูลผู้บริหารและอัตรากำลังพลและพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลผู้บริหาร: จัดทำรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจท่องเที่ยว ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน อัตรากำลัง: ปรับปรุงอัตรากำลังสถานีตำรวจให้เป็นปัจจุบัน พื้นที่รับผิดชอบ: จัดทำข้อมูลขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบรวมถึงจำนวนประชากรในแต่ละเขตให้เป็นปัจจุบัน



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 อัปเดตข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการ จัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหาและสะดวกในการใช้งาน โดยจัด วางกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน

กฎหมายท่องเที่ยว
- พ.ร.บ.ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2551 - กฎกระทรวงการอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว พ.ศ. 2561 - กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ.2561 - กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2555 - กฎกระทรวงยกเว้นค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2564
กฎหมายสถานบริการ
- พ.ร.บ.สถานบริการ พ.ศ. 2509 - พ.ร.บ.สถานบริการ(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2546 - กฎกระทรวงกฎกระทรวงกำหนดประเภทและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้เพื่อประกอบกิจการเป็นสถานบริการ พ.ศ.2555
กฎหมายการค้าและการพาณิชย์
- พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499
กฎหมายเกี่ยวกับการโรงแรม
- พ.ร.บ.โรงแรม พ.ศ.2547

คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ

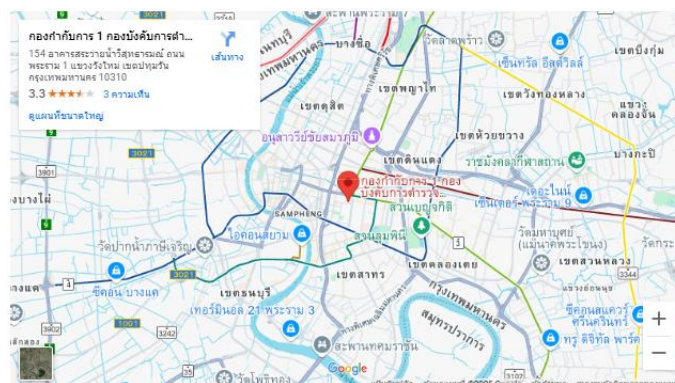


การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O4 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน/ที่อยู่/หมายเลขโทรศัพท์/ ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (E-mail)/ แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ: 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง 2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคล ภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ

ข้อมูลการติดต่อ สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

- ที่อยู่ : เลขที่ 154 อาคาร A สนามกีฬาแห่งชาติ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
- หมายเลขโทรศัพท์: 02 214 1979
- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail): northernbkk.tpd@gmail.com
- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ : 13.746517769183262, 100.52693554425123



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
05 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร



ช่วยเหลือและสนับสนุนความสะอาดการจราจร
20 เมษายน 2568
วันที่ 18 ก.พ.68 เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ตรังเขต 1 สน. 4 ในพื้นที่ถนนประชาชื่นเกิดอุบัติเหตุรถชนคนเดินเท้า
[Read more](#)



ไฟไหม้ภายในโรงแรม The Ember Hotel
20 เมษายน 2568
วันที่ 30 ธ.ค.68 จากเหตุการณ์ไฟไหม้ภายในโรงแรม The Ember Hotel ถนนลาดพร้าว แขวงตลาดพลอย เขตพระนคร กรุงเทพฯ
[Read more](#)



โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ในพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวสำคัญ 20 จุด 18 จังหวัด 155 สาขา
20 เมษายน 2568
วันที่ 7 ธ.ค.2568 เวลา 10.00 น. ตำรวจท่องเที่ยว ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ออกตรวจพื้นที่ S.T.C. (ถนนข้าวสาร)
[Read more](#)

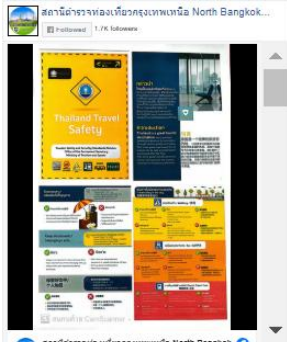


ร่วมประชุม ดูและความเรียบร้อยด้านการท่องเที่ยว พระบรมมหาราชวัง (ย่อยครั้งที่ 4)
20 เมษายน 2568
วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เวลา 15.00-16.30 น. พ.ต.อ.กฤษณ์ พลางกูร อดีตรอง ผบ.ตร.1 บก.ทท.1 พ.ต.ท.นันทวัฒน์
[Read more](#)



"ลอยกระทง ปลอดภัย สืบสวนวัฒนธรรมไทยยั่งยืน"
20 เมษายน 2568
"โครงการรณรงค์สืบสวนวัฒนธรรมไทยยั่งยืน" Loy Krathong Festival ชลบุรีและเชียงใหม่ สำหรับนักท่องเที่ยว
[Read more](#)

ช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่าน Facebook



สถานีตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ North Bangkok...

คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



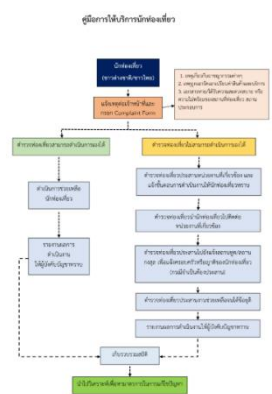
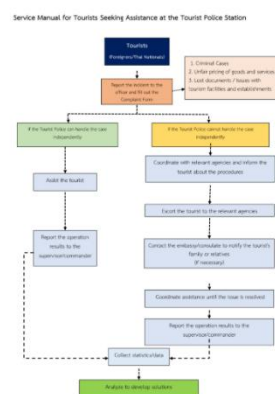
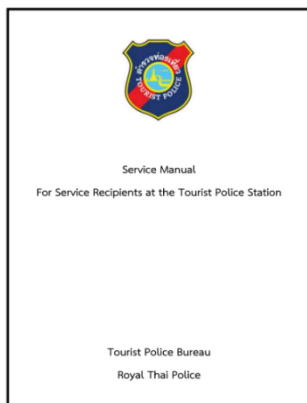
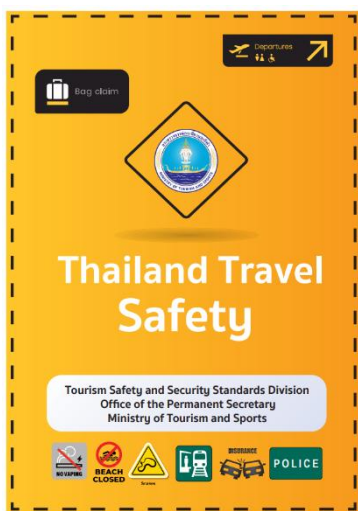
การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
06 ผลการปฏิบัติงานแต่ละสายงาน	รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผล ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น

งานป้องกันปราบปราม		
ตุลาคม 2567	พฤศจิกายน 2567	ธันวาคม 2567
มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2568	มีนาคม 2568
งานสืบสวน		
ตุลาคม 2567	พฤศจิกายน 2567	ธันวาคม 2567
มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2568	มีนาคม 2568
งานอำนวยความสะดวก		
ตุลาคม 2567	พฤศจิกายน 2567	ธันวาคม 2567
มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2568	มีนาคม 2568

คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
08 คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานสืบสวน)



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O9 E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ



แจ้งความ Online



ระบบเสียค่าปรับ Online



ระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของ จ.เรตำรวจทางออนไลน์



ระบบตรวจสอบข้อมูลรถที่ถูกเคลื่อนย้าย



ระบบติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking)



การตรวจสอบประวัติอาชญากรรม พนักงาน/ลูกจ้าง, ผู้สมัครงาน, แม่บ้าน/พี่เลี้ยง คนรับใช้



ศูนย์กลางแอปพลิเคชันสำหรับตำรวจ

คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
○10 สถิติผลการดำเนินงาน	ข้อมูลสถิติผลการดำเนินงาน - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 - มี.ค.68) - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word

สถิติการจับกุมแยกตามประเภทความผิด						
กลุ่มที่	ประเภทความผิด	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68
กลุ่มที่ 1	ทิวไรด์ยคุณภาพ/พ.ร.บ.ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์	-	2	3	-	-
กลุ่มที่ 2	หลอกลวงให้ซื้อสินค้า/บริการที่ได้คุณภาพและในวงเงินสูง	21	57	60	-	42
กลุ่มที่ 3	ยานพาหนะเอารถเช่าเบรียนักท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 4	สถานบริการผิดกฎหมาย	-	1	2	-	2
กลุ่มที่ 5	จัดระเบียบการจราจรในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ	-	4	5	-	28
กลุ่มที่ 6	ยานพาหนะในแหล่งท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 7	อาชญากรรมข้ามชาติและลักลอบหลบหนีเข้าเมือง	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 8	อุบัติเหตุและมาตรฐานความปลอดภัยในจราจร	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 9	คดีอาชญากรรมที่สำคัญและส่งผลกระทบกับนักท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
กลุ่มที่ 10	ทำตัวเป็นผู้มีอิทธิพล มาเฟีย พกพาอาวุธบริเวณสถานที่ท่องเที่ยว	-	-	2	-	19
รวม		21	62	69	-	72

ข้อมูล ณ 1 เมษายน 2568



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O11 สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	- สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว โดยเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย - การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป - บริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษา - ช่วยเหลือติดต่отหรัพย์คีนให้แก่ักท่องเที่ยว - การระงับเหตุที่เกิดขึ้นกับักท่องเที่ยว - การหลอกลวงักท่องเที่ยว - การให้บริการอื่น ๆ - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น

สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยวของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1

กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1

ลำดับ	ประเภทความผิด	พ.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68
1	การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป			1	1	2	2
2	บริการช่วยเหลือด้านล่ามแปล	10	22	15	18	32	14
3	ช่วยเหลือติดต่отหรัพย์คีนให้แก่ักท่องเที่ยว	5	6	7	6	7	7
4	การระงับเหตุที่เกิดขึ้นกับักท่องเที่ยว			2	3	6	2
5	การหลอกลวงักท่องเที่ยว	30	25	26	31	29	24
6	การบริการอื่น ๆ	4	2	1	3	2	2
รวม		49	55	52	62	78	51

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ 30 มีนาคม 2568



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O12 สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	• สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ของสถานีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.67 – 31 ธ.ค.67 • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น

**สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2567 ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1
กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1**

ลำดับ	เดือน	จำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทย (คน)	จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ (คน)
1	มกราคม	42,000	433,000
2	กุมภาพันธ์	24,750	393,000
3	มีนาคม	23,250	392,000
4	เมษายน	39,250	449,000
5	พฤษภาคม	19,600	349,000
6	มิถุนายน	12,000	260,000
7	กรกฎาคม	18,200	348,000
8	สิงหาคม	18,800	262,000
9	กันยายน	15,000	369,000
10	ตุลาคม	16,400	381,000
11	พฤศจิกายน	21,000	379,000
12	ธันวาคม	47,400	451,000



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O13 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือนแรกหรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ประกอบด้วย ผลการใช้จ่าย งบประมาณ เทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - รายงานผลต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘)
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ วิธีดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ/แหล่งที่จัดสรร/สนับสนุน					ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
			สศช.	หน่วยงาน ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อปท.	อื่นๆ		
๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ระดับสถานีไม่มีการเบิกจ่าย



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
014 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้างวงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุปเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สถานีตำรวจ 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1
วันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกตามสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	-	-	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2568



แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สถานีตำรวจ 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1
วันที่ 29 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกตามสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	-	-	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2568



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
○15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2565
- พ.ร.บ.ตำรวจ พ.ศ.2547
- ขั้นตอนการปฏิบัติประเมินผลการปฏิบัติงาน
- แนวทางการปฏิบัติการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการ
- พ.ร.บ.ตำรวจแก้ไขเพิ่มเติม
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2561
- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
- คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่297/2562 เรื่องการมอบหมายอำนาจการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล ยุทธศาสตร์ ดร.20 ปี

หลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

- กฎ ก.ตร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน พ.ศ.2556

หลักเกณฑ์การให้คุณการสร้างขวัญกำลังใจ

- หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการตำรวจดีเด่น
- หลักเกณฑ์การประกาศเชิดชูเกียรติหน่วยงานและข้าราชการตำรวจที่ประพฤติปฏิบัติดีเยี่ยมตามประมวลจริยธรรม

คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
○16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต



ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1
ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2568

เดือน/ปี	ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวนเรื่อง				ยุติเรื่อง			อยู่ระหว่างดำเนินการ	รวม	หมายเหตุ
	สถานีตำรวจ	จเรตำรวจ	หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน	หน่วยตรวจสอบ	วินัย	อาญา	แพ่ง			
ตุลาคม 2567										ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พฤศจิกายน 2567										ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ธันวาคม 2567										ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มกราคม 2568										ไม่มีเรื่องร้องเรียน
กุมภาพันธ์ 2568										ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มีนาคม 2568										ไม่มีเรื่องร้องเรียน
รวม										

หมายเหตุ : 1) กรณีใดกรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า "ไม่มีเรื่องร้องเรียน" ในช่อง "หมายเหตุ"

2) หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน หมายถึง ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ตู้ ปณ. 1111 ศูนย์ดำรงธรรม เป็นต้น

3) หน่วยตรวจสอบ หมายถึง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นต้น



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	- ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย วัตถุประสงค์/ ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง/นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอการให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่อาจเป็นการรับสินบนนโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ / ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ / ระบุวัน เดือน ปีที่ประกาศ หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
○18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย 3 ข่าว หมายเหตุ: ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย

**การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว 1
กองกำกับการ 1 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1**

เมื่อวันที่ ๑๑ มิ.ย.๖๘ พล.ต.ท.สุวิทย์ วิบุลยปาล ผู้บัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ได้มีการกำหนดให้มีการประชุมตำรวจตำรวจในสังกัด เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศ ส.พ.พ.๑ กก.๑ บก.ทท.๑ เรื่อง เจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด โดยมอบหมายงานด้านนี้ให้กับงานนิติเวช/นิติเวช ส่วนสายงานบริหาร/สายงานเชิง โดยเน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามความประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการป้องกันการติดสินบนระหว่างสายงาน และประสานส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับส่งมอบ ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้ หากผู้ใดพบการกระทำที่ละเมิดต่อกฎหมายดังกล่าวให้แจ้งเบาะแสโดยส่งผ่าน พ.ต.ท.สุวิทย์ วิบุลยปาล โทร.๐๒-๒๕๕๒-๑๑๑๑ บก.๑ บก.ทท.๑ ณ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหากพบการกระทำความผิดจะส่งฟ้องต่อศาลต่อไป



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



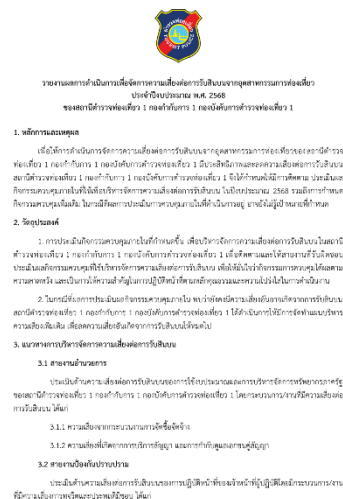
การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O19 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



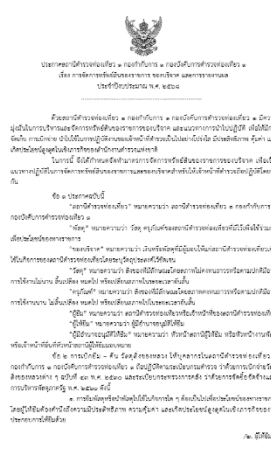
พัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



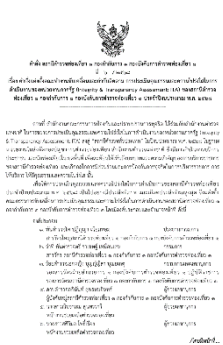
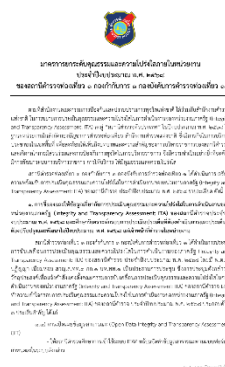
การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O22 การจัดการทรัพย์สินของ ราชการของบริจาค และการรายงาน ผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อารุธยุทภัณฑ์และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอารุธยุทภัณฑ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ฯ



การพัฒนาระดับ	ผลการดำเนินการ
O23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถาบันตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้านดังต่อไปนี้ (1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (หมายเหตุ: ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ซ้ำชุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาตทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - การจัดตั้งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ (2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง



คิวอาร์โค้ดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 ข



