



การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2569

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1
กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 1



**การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในฐานะหน่วยในสังกัดกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตรวจสอบได้

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

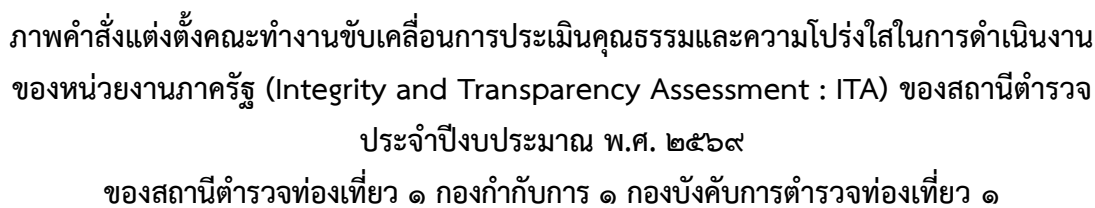
เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมี พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน สารวัตรใหญ่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. พัฒนาคู่มือการบริการให้บริการแก่นักท่องเที่ยว
๒. การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ
๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 - การกำหนดผู้รับผิดชอบ
 - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
 - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๔. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ภาพการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตร สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ด้วยทุกครั้ง





การประชุมเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน

รายงานการประชุม

การขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ราชดำเนิน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พ.ต.ท.ขวัญพล	เพิ่งเดือน	สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑/ประธานกรรมการ
๒. พ.ต.ท.ราชษฐ์	เหมือนเสน	สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑/กรรมการ
๓. ร.ต.อ.หญิง บุญณัณิสา บุญยเกต		รอง สว.กก.๑๙ ปรก.รอง สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑/กรรมการ

๔. ร.ต.ท.กิตติชัย	อินกาสุข	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑/กรรมการ
๕. ร.ต.ต.หญิง วลัยพร	สุทธินันท์	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑/กรรมการและเลขานุการ
๖. ร.ต.ต.หญิง ปัญญนารถ	กลั่นโอชา	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑/ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. ร.ต.อ.หญิง ภูทอง	พินิจน้อย	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๘. ร.ต.อ.วรรณชัย	นากพ่วง	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๙. ร.ต.ท.ณัฐพงศ์	แสงรักษาวงศ์	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๐. ร.ต.ต.อนันต์	อินวัง	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๑. ร.ต.ต.พนม	ศรีราตรี	รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๒. ด.ต.ทรงวิทย์	รอตสุโข	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๓. ด.ต.วศิน	แสงสุวรรณ	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๔. ด.ต.ธนาวิทย์	สับประสาน	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๕. ด.ต.วุฒิชัย	สมัครการ	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๖. ด.ต.อรณพ	บุตรราช	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๗. ด.ต.ธนวัฒน์	เข้มเจริญ	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๘. ด.ต.สุรศักดิ์	บันลือหาญ	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๑๙. ด.ต.ชัชวาล	น้อยหว่า	ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑
๒๐. น.ส.อังคณา	หมื่นหาวงค์	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๑. น.ส.ชนัญชิตา	สุขุม	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๒. น.ส.พรชนก	ศิริทรัพย์สุนทร	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๓. นายवाद	ยอดยา	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๔. น.ส.สุดาวรรณ	วิชชุภากรณ์กุล	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๕. นายสุเมธ	ประจำแท่น	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๖. นายกิตติชัย	เอกชนะกุล	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๗. นายวิรัชพร	หมื่นเดช	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๘. นายนินาเซอร์	แวงเต็ง	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๒๙. น.ส.พิมพ์ลภัส	จันสลา	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่
๓๐. นางสาวกานติกร	บุญสมบัติ	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท้องที่

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ ป.ป.ช. ได้ร่วมกับ สตช. ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ซึ่ง ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑ ได้เข้ารับการประเมินใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นี้เป็นปีที่สาม จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมิน จึงเรียนเชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมิน และประเมินในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๑ ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๒.๑ ตัวชี้วัดในการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มุ่งเน้นการร่วมดำเนินการขับเคลื่อน ด้านธรรมาภิบาลผ่านการใช้กรอบและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการป้องกันการทุจริตเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประกอบไปด้วย ๙ ตัวชี้วัดได้แก่

๑) การปฏิบัติหน้าที่

๒) การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน
- ๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ
- ๘) การเปิดเผยข้อมูล
- ๙) การป้องกันการทุจริต

๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ทั้ง ๙ ตัวชี้วัดข้างต้น ใช้เครื่องมือการประเมินตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีการปรับกรอบการประเมินและประเด็น คำถามให้สอดคล้องกับบริบทของการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว โดยจำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้



๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยของ งานตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ที่ประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้

ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจท่องเที่ยว จะต้องเปิดเผยในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ทำซ้ำหรือใช้ประโยชน์ได้โดยทั่วไป และเป็นข้อมูลที่รองรับการเปิดใช้งานได้ด้วยเครื่อง (Machine-Readable) อีกทั้งต้องเป็นข้อมูลที่สะท้อนถึง ความรับผิดชอบและความโปร่งใสของหน่วยงาน ซึ่งผู้รับบริการทั้งภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลที่มีคุณภาพของหน่วยงานได้โดยสะดวก (Simplify & Online) ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพด้านการบริการ การสร้างความไว้วางใจ และภาพลักษณ์ที่ดีต่อภาครัฐ ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบการทำงานและการใช้อำนาจของภาครัฐเพื่อลดโอกาสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

มิติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	I1 – I7
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	I8 – I9
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	I10 – I12
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	I13

ตัวชี้วัด	จำนวนข้อ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัด 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน	E1 – E3
ตัวชี้วัด 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	E4 – E7
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัด 8 การเปิดเผยข้อมูล	O1 – O13
ตัวชี้วัด 9 การป้องกันการทุจริต	O14 – O18

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน ขอให้เลขาฯ สรุปประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ร.ต.ต.หญิง วลัยพรฯ

๑. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประชาสัมพันธ์ข้าราชการตำรวจในสังกัด ทำการประเมิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้าราชการตำรวจทั้งหมด

๒. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT โดยการประชาสัมพันธ์บุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ประชาชน) ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยการประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ก.ค.๖๙

๓. สำหรับหัวข้อ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าหลักเว็บไซต์ของ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑ จำนวน ๑๘ หัวข้อ โดยการประเมินทั้งหมดจะมีสัดส่วน น้ำหนักการให้คะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถามราย ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม	คะแนน ต่อข้อ
IIT	๓๐	๑๕	๑. การปฏิบัติหน้าที่	–	๗	๑๔	๑๑-๑๗	๒
			๒. การใช้ยงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	–	๒	๔	๑๘-๑๙	๒
			๓. การใช้อำนาจ	–	๓	๖	๑๐-๑๒	๒
			๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	–	๑	๒	๑๓	๒
			๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	–	๒	๔	๑๔-๑๕	๒
EIT(๑)	EIT(๑) ๓๔	๗	๖. ความสุจริตในการ ดำเนินงาน	–	๓	๒๐.๘	E๑	๔.๘
EIT(๒)	EIT(๒) ๔		๗. ความเสี่ยงในการติดต่อ หรือรับบริการ	–	๔	๑๙.๒	E๒-E๓	๘
OIT	๓๐	๑๘	๘. การเปิดเผยข้อมูล	๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๒	๑.๙๕	O๑	๐.๘
							O๒	๑.๑๕
				๘.๒ การบริหารงาน	๗	๑๑	O๓	๓
							O๔-O๕	๑
							O๖-O๙	๑.๕
			๘.๓ การบริหารเงิน งบประมาณ	๒	๓.๕	๐.๑๐-๐.๑๑	๐.๗๕	๑.๗๕
			๘.๔ การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑	๐.๘	๐.๑๒	๐.๘	๐.๘
			๘.๕ การจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	๑	๑.๗๕	๐.๑๓	๑.๗๕	๑.๗๕
			๙. การป้องกันการทุจริต	๙.๑ การดำเนินการ เพื่อป้องกัน การทุจริต	๓	๖	O๑๔	๒.๕
							O๑๕-O๑๖	๑.๗๕
				๙.๒ มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใส	๒	๕	O๑๗-O๑๘	๒.๕

ร.ต.ต.หญิง วลัยพรฯ กรอระยะเวลา ITA ดังนี้

กรอบระยะเวลาของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ดังนี้

กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม
(สถานีดำรวจท่องเที่ยว)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. กรอบระยะเวลาการประเมิน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	ลงทะเบียน เข้าสู่ระบบและ บันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	ระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	นำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาและให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง โดย ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ๒.๑ หน่วยประเมิน ดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุ่มจัดเก็บข้อมูลบุคคลหรือนิติบุคคล ที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้ หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ตอบข้อมูล แบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจประเมิน			
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ตรวจแบบตรวจ การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในคู่มือ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๔	สอบทาน การให้คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐานแม่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔	ชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	ประมวลผล การประเมิน และการจัดทำ รายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายหน่วยงาน และในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP
๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน
๓	ตุลาคม ๒๕๖๔	เผยแพร่ ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ขอให้เลขาฯ
ไปดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน และภายนอก ให้ทราบและประเมิน
ให้ครบตามจำนวนและทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ร.ต.ต.หญิง วลัยพรฯ รับทราบ

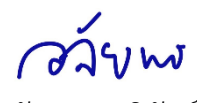
วาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน ขอให้คณะทำงานทุกท่าน ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment
(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑ อย่างน้อยอยู่ในระดับดี
ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

พ.ต.ท.  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ขวัญพล เพ็งเดือน)
สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑

ร.ต.ต.หญิง  ผู้รายงานการประชุม
(วลัยพร สุทธินันท์)
รอง สว.(ป.) ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑

เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น. พ.ต.ท.ขวัญพล เฟื่องเดือน สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท. ๑ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเป็นการตรวจทานความถูกต้องของข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด



๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๑ การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนายกระดับ	ผู้รับผิดชอบ
ภาษาไทย	จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม เพื่อให้นักท่องเที่ยวชาวไทยสามารถเข้าถึงการรับบริการจากตำรวจ ท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
ภาษาอังกฤษ	จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม เพื่อให้นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ สามารถเข้าถึงการรับบริการจากตำรวจท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดทำคู่มือแนะนำการให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถ เข้าถึงการรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการบริเวณห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
	ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งเป็นคู่มือการ แนะนำการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยในระหว่างการท่องเที่ยวในประเทศไทย เพื่อให้ นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติสามารถ เข้าถึงข้อมูลการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์หลักของ สถานีและสร้างช่องทาง QR-Code ประชาสัมพันธ์ไว้บริเวณ One Stop Service	

๒.๒ การสื่อสารบทความ ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรงท้องที่ให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและให้บริการนักท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ณิสสา บุญยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
๒. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายสืบสวน	เก็บรวบรวมผลการจับกุมความผิดที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ณิสสา บุญยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
๓. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายอำนวยความสะดวก	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติควรรู้ และต้องรู้ผ่านสื่อออนไลน์	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ณิสสา บุญยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

๒.๓.ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐1 ข้อมูลผู้บริหาร	รายนามของผู้บริหารสถานีดำรงท้องที่กรุงเทพมหานครเหนือและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ณิสสา บุญยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
๐2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เช่น ข้อมูลหรือแนวทางการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการบริการนักท่องเที่ยว - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรงท้องที่ เช่น Facebook, Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญ์ณิสสา บุญยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O4 คู่มือการปฏิบัติหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O5 คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O6 E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) - ระบบ Thailand Tourist Police Application • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจ ห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญัญญา บุญเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	- สถิติผลการจับกุม ๑๐ กลุ่มต้องห้าม ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ: กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนเกต จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O8 สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	- สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - อย่างน้อยประกอบด้วยประเภทการให้บริการ - การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป - บริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษา - ช่วยเหลือติดตามคืนทรัพย์สินให้แก่นักท่องเที่ยว - การระงับเหตุที่เกิดกับนักท่องเที่ยว - การแก้ไขปัญหาการเอาเปรียบนักท่องเที่ยว - การให้บริการอื่น ๆ - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ: กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนเกต จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O9 สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	- ข้อมูลเชิงสถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ: กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนเกต จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรงจตุรพักตรพิมาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรงจตุรพักตรพิมาน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
○11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ๓) ราคาากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น - กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน - เป็นข้อมูลในระยะยาวอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569)	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจต้องเผยแพร่ถึงทุกคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสถานีตำรวจ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนนาค จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	- ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยเฉพาะในกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้อำนาจตามกฎหมาย - จัดทำรายงานแผนบริหารจัดการ รวบรวมผลการการวิเคราะห์เพื่อจัดทำเป็น “รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2569” ที่มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจนและนำไปปฏิบัติได้จริง - นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยต้องแสดงผลการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกภารกิจหลัก	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
○16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต	- รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริตที่ได้กำหนดไว้ในรอบปี (หรือรอบ 6 เดือน) เพื่อแสดงว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม - ปัญหาที่พบจากการปฏิบัติงาน พร้อมขอเสนอแนะในการปรับปรุงการจัดการความเสี่ยงในระยะต่อไป - จัดทำรายงานในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานภายใต้หัวข้อ ITA เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบได้	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
○17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนจากผลคะแนน ITA ปีที่ผ่านมา เพื่อค้นหาประเด็นที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน - จัดทำมาตรการยกระดับที่ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด โดยเน้นการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารภายในองค์กร - กำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้าตามมาตรการยกระดับต่อผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์
○18 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ดำเนินการรวบรวมหลักฐานและสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดไว้ในข้อ ○17 เพื่อแสดงความต่อเนื่องในการพัฒนางาน - วิเคราะห์ว่ากิจกรรมที่ดำเนินการไปช่วยแก้ปัญหาจุดอ่อนที่เคยพบในปีก่อนหน้าได้จริงหรือไม่ พร้อมระบุสถิติเชิงตัวเลข (ถ้ามี) - เผยแพร่สรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบรายงานหรือ Infographic บนเว็บไซต์เพื่อให้บุคลากรภายในและประชาชนรับทราบความก้าวหน้า	พ.ต.ท.ขวัญพล เพ็งเดือน ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง บุญญญา บุนยเกตุ จัดเตรียมข้อมูลและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานีดารวจท้องเทียวกวญทพเหนือ	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานีดารวจท้องเทียวกวญทพเหนือ	ด.ต.อภินันท์ สุพรมอินทร
การปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีดารวจท้องเทียวกวญทพเหนือ (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสมำเสมอ	ด.ต.อภินันท์ สุพรมอินทร

- การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

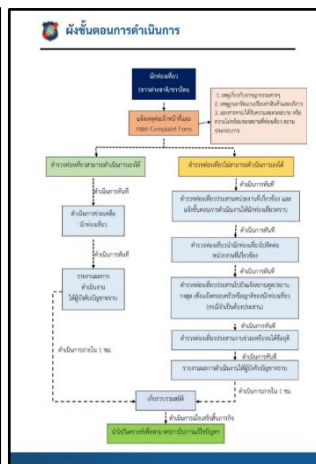
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	ร.ต.อ.หญิง บุญญญาสา บุญเกตุ ด.ต.อภินันท์ สุพรมอินทร
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ กำกับติดตาม ผลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) แยกรายละเอียดเป็น รายหัวข้อตามคู่มือของ ป.ป.ช	ร.ต.อ.หญิง บุญญญาสา บุญเกตุ ด.ต.อภินันท์ สุพรมอินทร

๒. รายงานผลการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

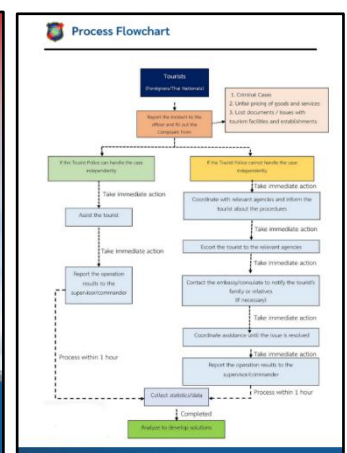
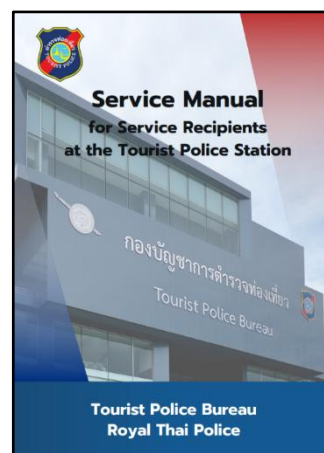
๒.๑ การพัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจท่องเที่ยวทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๑. จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม	ดำเนินการจัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวร่วมกับกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงการรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวภาษาไทย



คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวภาษาอังกฤษ



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๒.ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือ Thailand Travel Safety	ดำเนินการสร้าง QR-Code ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงคู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งมีทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติสามารถเข้าถึงข้อมูลการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้น

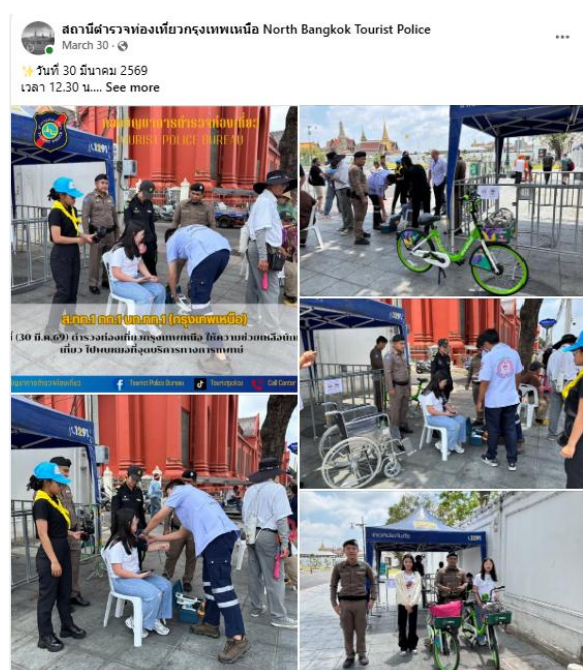
ภาพ QR-Code ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงคู่มือ Thailand Travel Safety บริเวณ One Stop Service



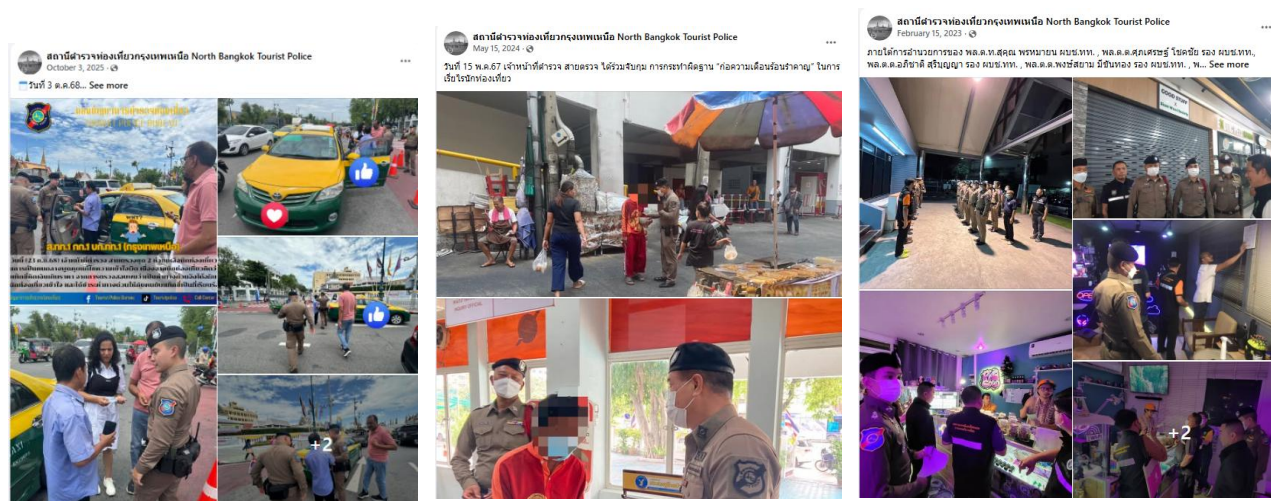
๒.๒ การสื่อสารบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๑. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและให้บริการนักท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ

ภาพประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปรามบนสื่อออนไลน์



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๒. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ฝ่ายสืบสวน	เก็บรวบรวมผลการจับกุมความผิดที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ให้ประชาชนและ นักท่องเที่ยวทราบ



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
๒. บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ฝ่ายอำนวยความสะดวก	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและ ชาวต่างชาติควรรู้ และต้องรู้ผ่านสื่อออนไลน์



- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) การแก้ไขข้อบกพร่องทุจริต
- ๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน
- ๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ
- ๘) การเปิดเผยข้อมูล
- ๙) การป้องกันการทุจริต

๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ทั้ง ๙ ตัวชี้วัดข้างต้น ใช้เครื่องมือการประเมินตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจตำรวจ ๖ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีการปรับปรุงการประเมินและประเมิน ค่าตามให้สอดคล้องกับบริบทของการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจตำรวจ โดยจำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้



๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขข้อบกพร่องทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ที่ประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้

มติที่ประชุม รับทราบ
ประธาน

ขอให้เลขาฯ สรุปประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิบัติงานที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ร.ศ.ล.หญิง วลัยพร

๑. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน ITA โดยประธานขึ้นต้นชี้แจงการตรวจในสังกัด ทำการประเมิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้าราชการตำรวจทั้งหมด

๒. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ITA โดยการประเมินขึ้นต้นบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ประชาชน) ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยการประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ก.ค.๖๔

๓. สำหรับหัวข้อ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าหลักเว็บไซต์ของ ส.ท.๑ ก.๑ บ.ท.๑ จ.ท.๑ จำนวน ๑๘ หัวข้อ โดยการประเมินทั้งหมดจะมีสัดส่วน นำหนักการให้คะแนนตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัด	น้ำหนัก	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คะแนน	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คะแนน
IT	๓๐	๓๕	๑. การปฏิบัติงานที่ดี	—	๓	๓๔	๓๖	๓
			๒. การใช้งบประมาณและการติดต่อ	—	๓	๔	๓๖	๓
			๓. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	—	๓	๓	๓๖	๓
			๔. การแก้ไขข้อบกพร่องทุจริต	—	๓	๔	๓๖	๓
EIT (IT)๑ EIT (IT)๒	๕๕	๓	๑. ความสุจริตในการดำเนินงาน	—	๓	๓๐	๔๐	๔
			๒. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	—	๔	๓๖	๔๐	๔
			๓. การเปิดเผยข้อมูล	—	๔	๓๖	๔๐	๔
OIT	๓๐	๓๔	๑. การเปิดเผยข้อมูล	๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๓	๓๔	๓๐	๓
			๒. การเปิดเผยข้อมูล	๒.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๓	๓๔	๓๐	๓
			๓. การเปิดเผยข้อมูล	๓.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๓	๓๔	๓๐	๓
			๔. การเปิดเผยข้อมูล	๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๓	๓๔	๓๐	๓

ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจตำรวจที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจตำรวจที่เกี่ยวข้อง จะต้องเปิดเผยในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ซ้ำหรือใช้ประโยชน์ได้โดยทั่วไป และเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดใช้งานได้ด้วยเครื่อง (Machine-Readable) อีกทั้งต้องเป็นข้อมูลที่สะท้อนถึง ความรับผิดชอบและความโปร่งใสของหน่วยงาน ซึ่งผู้ให้บริการที่ภาคประชาชน ภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลที่มีคุณภาพของหน่วยงานได้โดยสะดวก (Simplify & Online) ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพด้านการบริการ การสร้างความไว้วางใจ และภาพลักษณ์ที่ดีต่อภาคธุรกิจ ซึ่งจะเป็กลไกสำคัญในการตรวจสอบการทำงานและการใช้อำนาจของภาครัฐเพื่อลดโอกาสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

INTegrity AND TRANSPARENCY ASSESSMENT of	PUBLIC SERVICE	ITA
ตัวชี้วัด	อีกคำถาม	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติงานที่ดี		11 – 17
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการติดต่อ		18 – 19
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ		110 – 112
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ		113
INTegrity AND TRANSPARENCY ASSESSMENT of	PUBLIC SERVICE	ITA

ตัวชี้วัด	จำนวนข้อ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัด 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน	E1 – E3
ตัวชี้วัด 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	E4 – E7
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัด 8 การเปิดเผยข้อมูล	O1 – O13
ตัวชี้วัด 9 การป้องกันการทุจริต	O14 – O18

ร.ศ.ล.หญิง วลัยพร การประชุมเวลา ITA ดังนี้

กรอบระยะเวลาของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการปรับปรุงขึ้นและระยะเวลาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจตำรวจ รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้ภาคีที่มีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ดังนี้

กรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานตำรวจดังนี้

ปี	จำนวนระยะเวลา	ขั้นตอน	ภาคดำเนินการ
ช่วงเตรียมการประเมิน			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานตำรวจตำรวจและหน่วยงานประเมิน แต่มีคณะทำงานจากหน่วยงานตำรวจตำรวจและหน่วยงานประเมิน และหน่วยงานตำรวจตำรวจและหน่วยงานประเมิน
ช่วงดำเนินการประเมิน			
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	ลงทะเบียนและแจ้งข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ประเมินและหน่วยงานประเมินแจ้งข้อมูลพื้นฐาน ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานประเมิน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานประเมิน
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)	ผู้ประเมินและหน่วยงานประเมินแจ้งข้อมูลพื้นฐาน ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	แจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงานประเมิน	ผู้ประเมินและหน่วยงานประเมินแจ้งข้อมูลพื้นฐาน ITAP และบันทึกข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานประเมิน
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ประเมินและหน่วยงานประเมินแจ้งข้อมูลพื้นฐาน ITAP และบันทึกข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานประเมิน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (๑) ผู้รับบริการเข้าด้วยตนเอง โดย ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ครบตามจำนวนขั้นต้นและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ด้วยตนเองโดยตรง ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (๒) ๒.๑ หน่วยประเมิน ดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกเก็บข้อมูลผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้า ในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักการ และมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และผู้มีส่วนได้ส่วน เสียบุคคลหรือนิติบุคคล ที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้ หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ตอบข้อมูล แบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจประเมิน			
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ตรวจแบบตรวจ การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในคู่มือ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๔	สอบทาน การให้คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนน แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แม่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔	ชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	ประมวลผล การประเมิน และการจัดทำ รายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ที่รายงานหน่วยงาน และในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP
๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกล้มล้างขณรายงานในช่วงการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาถ่วงดุลและรับรอง ผลการประเมิน
๓	ตุลาคม ๒๕๖๔	เผยแพร่ ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ขอให้เลขา
ไปดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน และภายนอก ให้ทราบและประเมิน
ให้ครบตามจำนวนและทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ร.ค.ค.หญิง วลัยพร่า รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน ขอให้คณะทำงานทุกท่าน ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment
(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของ ส.ท.๑ กก.๑ บก.ท.๑ อย่างน้อยอยู่ในระดับดี
ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

พ.ต.ท. 
(ขวัญพล เพ็งเดือน)
สวญ.ส.ท.๑ กก.๑ บก.ท.๑

ร.ค.ค.หญิง 
(วลัยพร สุทธิจันทร์)
รอง สว.ป.) ส.ท.๑ กก.๑ บก.ท.๑

เมื่อวันที่ 8 เม.ย.2569 เวลา 14.30 น. พ.ต.ท.ขวัญพล เฟื่องเดือน สวญ.ส.ทท.1 กก.1 บก.ทท.1 ได้มอบหมายให้ชุดสายตรวจตำรวจท่องเที่ยวกรุงเทพเหนือ, เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจท่องเที่ยว (TO) ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์แอปพลิเคชัน Thailand Tourist Police แก่ผู้ประกอบการและนักท่องเที่ยวบริเวณโรงแรมโดยรอบถนนข้าวสาร ท่าเรือท่าช้าง ท่าเรือมหาราช พระบรมมหาราชวัง



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
การให้ความช่วยเหลือแก่นักท่องเที่ยว	หาก ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑ ได้รับแจ้งเหตุ หรือหากเจ้าหน้าที่ตำรวจพบเห็นนักท่องเที่ยวที่ได้รับบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่จะมีเจ้าหน้าที่ตำรวจท่องเที่ยว และเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตำรวจ คอยให้ความช่วยเหลือ ดูแล นักท่องเที่ยวอย่างเต็มประสิทธิภาพ



การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
การสร้างความมั่นใจให้กับนักท่องเที่ยว	การดูแลและให้ความช่วยเหลืออย่างรวดเร็วและเป็นมิตรช่วยสร้างความมั่นใจให้กับนักท่องเที่ยวว่าเราจะได้รับการดูแลอย่างดีในกรณีที่เกิดปัญหาหรือเหตุการณ์ไม่คาดคิด





การพัฒนายกระดับ	ผลการดำเนินการ
การประชาสัมพันธ์	ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๑ ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติที่ควรปฏิบัติหรือการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นักท่องเที่ยวควรทราบ

